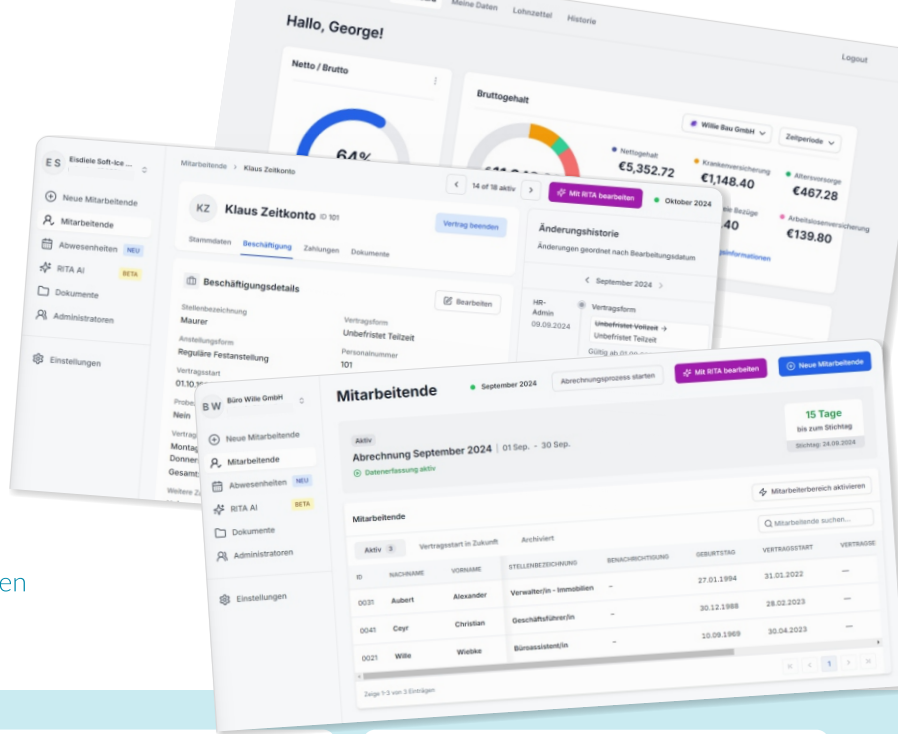


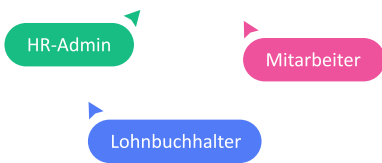
Optimieren Sie Ihre Personalverwaltung und Lohnabrechnung mit project b.

Mit project b. steht Ihr Team im Fokus: Smarte Automatisierungen und intuitive Prozesse minimieren den Aufwand für das Personalmanagement.



Alle in einem Tool

HR, Abrechner, Mandant und Mitarbeiter arbeiten zusammen laut Vergabe Rechtemanagement



Digitale Stammdatenerfassung

einfaches Onboarding neuer Mitarbeiter

Neue Mitarbeitende

Vorname * Nachname *

Sozialversicherungsnummer *

Steueridentifikationsnr. *

Erfassung von Abwesenheiten

Mitarbeiter
Felix Peters

Abwesenheitstyp
Urlaub

Dauer
3 Tage

Period
22.05.2024 ist ein halber Tag

Automatische Nachweisabfrage

das System fordert nötige Nachweise wie RV-Befreiung, Minijobs, Geburtsurkunden, etc.

Zum Hochladen klicken oder per Drag&Drop hierher ziehen
XML, DOC, XLS, CSV, PDF, PNG oder JPG, maximal (5MB) pro Datei

Arbeitserlaubnis_Weber.pdf **Arbeitserlaubnis**

Vertrag.pdf **Altersvorsorge/Vermögensbildung**

Selfservice für Mitarbeitende

eigene Dokumente sind jederzeit einsehbar, Änderungen (wie Konto, Adresse etc.) können selbst vorgenommen werden

Felix Peters

- Dashboard
- Meine Daten
- Dokumente
- Einstellungen

Gehaltsübersicht

Netto Gehalt: € 4.500
Bruttogehalt: € 6.450

Steuern: € 900
Pflegeversicherung: € 69
Rente: € 418

[Siehe Details zur Beschäftigung](#)

Systemseitige Validierung

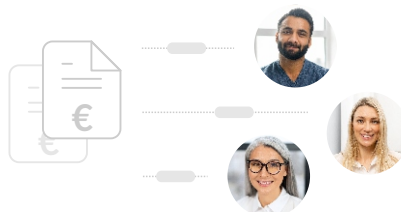
automatische Prüfung, z.B. von Steuer-ID, IBAN, SV-Nummer

Steuer-ID

Die Steuer-ID ist ungültig. Bitte prüfen

Verteilung Lohnzettel

Mitarbeiter können digital auf Abrechnungen zugreifen



Änderungen im Blick

Übersicht zu allen monatlichen Änderungsdaten

Vertragsart

Vollzeitvertrag → **Teilzeitvertrag**

Kathryn Murphy

Start am 05.10.2024